



Regulamin szkoły

1. Wygląd uczennicy podczas przebywania w budynku szkoły:

MUNDUREK W CAŁEJ PRZESTRZENI SZKOLNEJ: błękitna (klasy 1-6) lub biała (klasy 7-8) koszulka polo, szara spódniczka (1-6), granatowa spódniczka lub spodnie (7-8), rozpinany sweterek z tarczą naszytą po lewej stronie na wysokości serca; granatowy polar/ bluza bez emblematów/ naszywek/ tekstu i kaptura; dla klas 4-8 również granatowa bluza z logo szkoły; rajstopy (szare, niebieskie, czarne, białe, cieliste), ewentualnie legginsy i skarpetki (jednolite, w tej samej kolorystyce, co rajstopy), płaskie buty **zmienne** w stonowanych kolorach, na płaskiej podeszwie, pasujące do mundurka, nie spadające ze stopy.

*Częścią mundurka nie są: apaszki, szaliki, kurtki, bluzy, spodnie itp.

BIŻUTERIA: dyskretna - taka, która nie przeszkadza, nie hałasuje i nie stanowi zagrożenia (nie da się zahaczyć albo pociągnąć), kolczyki tylko w uszach

WŁOSY: naturalny kolor całości; naturalna fryzura, uczennice 7 i 8 klasy mogą mieć włosy rozpuszczone, ale nie mogą one opadać na oczy, do klasy 6 obowiązują włosy całkowicie spięte; na lekcjach wychowania fizycznego (niezależnie od klasy) istnieje obowiązek związania włosów;

ozdoby do włosów: małe, dyskretne, pasujące do mundurka (opaski bez uszek itp.).

MAKIJAZ: w klasach 1-6 makijaż i malowanie paznokci nie są dopuszczalne, tak samo jak sztuczne paznokcie/ hybrydy itp.; uczennice klas 7 i 8 mają zgodę na podkład/ puder na twarzy; i naturalny kolor paznokci (pudrowy róż, lakier bezbarwny) z zachowaniem odpowiedniej ich długości;

jeśli jest widoczny mocny makijaż - uczennica idzie do pokoju nauczycielskiego go zmyć.

W-F: Obowiązuje strój zgodny z wytycznymi z wyprawki, schludny, wyprany, czysty; 3x nieusprawiedliwiony brak stroju = informacja do arkusza tutoringowego (tutora)

PODCZAS WYCIECZEK DO MIEJSC ZWIĄZANYCH Z KULTURĄ (teatr/ filharmonia/ NOSPR) obowiązuje mundurek.

2. KULTURA OSOBISTA:

Postawa uczennicy wobec innych jest elementem ocenianym w postawie na koniec semestru i roku szkolnego. Ważnymi elementami **kultury osobistej** są:

- traktowanie z szacunkiem osób dorosłych i innych uczennic,

- witanie się z każdym pracownikiem szkoły,
- wstawanie, kiedy nauczycielka wchodzi do klasy,
- pomoc koleżankom, dążenie do zgody, nie przerywanie, kiedy ktoś mówi,
- uprzejme komunikowanie się z osobami dorosłymi i koleżankami, kultura słowa,
- zachowanie na lekcji,
- odpowiednia postawa podczas rozmowy z osobami dorosłymi.

3. MIEJSCE PRACY i sala lekcyjna:

Miejsce pracy uczennicy powinno być przygotowane do danej lekcji, umożliwiać jej pracę w skupieniu i porządku.

Na stoliku nie może być: jedzenia, picia, książek, zeszytów i innych rzeczy, które nie są potrzebne na danym przedmiocie.

Butelka z wodą może stać na podłodze lub być w plecaku. Można po nią dyskretnie sięgać w czasie lekcji. Inne napoje dziewczynki mogą pić na przerwie.

Plecak wisi lub stoi pod ławką.

Uczennice każdej z klas dbają o porządek w swojej sali zgodnie z ustalonymi dyżurami.

4. PRZERWA:

Każda przerwa jest czasem na skorzystanie z toalety i przygotowanie do kolejnej lekcji.

Od godziny 8:15 do czasu zakończenia lekcji uczennica nie może samodzielnie opuścić terenu szkoły, chyba że ma pisemne zwolnienie od rodziców.

Na każdej przerwie uczennice przygotowują się do kolejnej lekcji – wyciągają zeszyty, podręczniki, korzystają z toalety. Cierpliwie czekają na nauczycielkę w klasie. Po wejściu nauczycielki wstają i witają się.

Przerwa śniadaniowa (10-minutowa): Czas na zjedzenie drugiego śniadania w sali lub na korytarzu oraz na skorzystanie z toalety.

Przerwa 20-minutowa: Chętne uczennice mogą wyjść na przerwę na podwórko, pod warunkiem, że na tym dyżurze jest nauczycielka. W sali uczennice uchylają małe okna przyparapetowe (jeśli chcą wywietrzyć), na czas wietrzenia zakręcając kaloryfery. Podczas przerwy drzwi Sali powinny być otwarte.

Obiad: Po zjedzonym obiedzie uczennice wycierają stoliki. Kilka ostatnich osób, które pozostały w jadalni kładzie krzesła na blatach.

5. CZEKADEŁKO/ SALA PRACY CICHEJ/ PORANEK I POWRÓT

Szkoła jest otwarta dla uczennic od 7.00 do 17.00.

RANO:

- Uczennice z klas IV – VIII, które są w szkole przed godz. 7:30, mają obowiązek zgłosić się do sali zorganizowanej opieki (czekadętka). Za zgodą nauczyciela mogą przebywać na kanapie przy w/w sali pod nadzorem nauczyciela pełniącego dyżur w sali.
- Od godz. 7:30 uczennice te (po uprzednim poinformowaniu nauczyciela dyżurującego w sali czekadętka) mogą przebywać przy swoich salach lekcyjnych, gdzie na korytarzu jest obecny nauczyciel, sprawujący nad nimi opiekę do czasu rozpoczęcia lekcji, czyli na parterze i I piętrze bloku 4-8.
- O godz. 8:05 uczennice, podchodząc do pokoju nauczycielskiego IV – VIII, proszą o klucz do swojej sali lekcyjnej i przygotowują się w niej do rozpoczęcia lekcji.

PO LEKCJACH:

- Po zakończeniu wszystkich lekcji, uczennice klas IV – VIII mogą przebywać w budynku szkoły w wyznaczonych miejscach (korytarz przy pokoju nauczycielskim IV – VIII, wyznaczona sala pracy cichej oraz czytelnia), gdzie dyżur pełni nauczyciel sprawujący nad nimi opiekę do czasu odbioru uczennicy przez rodzica (opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną) lub do godz. 15:30. Następnie uczennice zostają pod opieką nauczyciela w świetlicy 1-3.
- Jeśli klasa z przyczyn losowych zostaje zwolniona z ostatniej lekcji (dotyczy klas starszych), może po uprzednim zamknięciu swojej sali przebywać w czytelnii lub na korytarzu, zachowując ciszę.
- Jeśli uczennica nie posiada pisemnej zgody na samodzielny powrót do domu, udaje się na czekadętko do sali zorganizowanej opieki lub za zgodą nauczyciela może przebywać na kanapie w korytarzu przy w/w sali pod nadzorem nauczyciela pełniącego dyżur. Obowiązuje ją przestrzeganie procedury czekadętka dla klas I – III. Uczennice posiadające zgodę na samodzielny powrót mogą w tym momencie opuścić szkołę lub stosują się do powyższych zasad.
- Po godzinie 15:30 żadna uczennica nie znajduje się poza w/w miejscami (sala czekadętka lub kanapa w korytarzu przy sali czekadętką).

6. SAMOWOLNE OPUSZCZENIE SZKOŁY W GODZINACH PRACY SZKOŁY LUB SAMOWOLNE OPUSZCZENIE LEKCJI:

Uczennica, która samowolnie opuści teren szkoły lub opuści lekcję, pozostając na terenie szkoły podlega karze ujętej w Statucie Szkoły, tj. naganie słownej oraz obniżeniu oceny z zachowania w danym półroczu.

W przypadku powtarzającego się niewłaściwego zachowania, konsekwencje będą stosowane według ścieżki postępowania opisanej w statucie:

Ścieżka postępowania:

- upomnienie ustne udzielone przez nauczyciela,
- upomnienie ustne udzielone przez dyrektora lub zastępcę dyrektora,
- nagana pisemna udzielona przez nauczyciela lub dyrektora szkoły i złożona do akt uczennicy.

W przypadku powtarzających się ucieczek z lekcji następuje:

zawieszenie w niektórych prawach ucznia lub skreślenie z listy uczennic.

Każdą nieobecność uczennicy należy usprawiedliwić niezwłocznie, najpóźniej do końca bieżącego miesiąca.

Usprawiedliwienia spóźnień śródlekcyjnych oraz nieobecności wynikających z samowolnego opuszczenia lekcji przez uczennicę nie będą uwzględniane.

7. STREFA ZDROWEGO JEDZENIA:

Teren szkoły jest strefą bez słodyczy, chipsów i fast-foodów oraz słodkich gazowanych napojów w czasie trwania lekcji oraz po ich zakończeniu.

8. STREFA BEZ TELEFONU:

Telefon na terenie szkoły:

Teren szkoły jest strefą, w której obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z telefonów komórkowych (również zegarków z funkcją dzwonienia). Jeśli uczennica korzysta z telefonu na terenie szkoły bez zgody i wiedzy nauczycielki, lub telefon uczennicy zadzwoni w czasie lekcji, nauczycielka odbiera go i odnosi do sekretariatu. **Stamtąd odbiera go jeden z rodziców lub opiekun prawny.** Taka sama zasada dotyczy smartwatchy.

Uczennica może skorzystać z telefonu lub smartwatcha w celu skontaktowania się z rodzicami po zgłoszeniu takiej konieczności nauczycielce i za jej zgodą (z sekretariatu lub innego wskazanego przez nauczycielkę pomieszczenia).

Pierwsza sytuacja odebrania uczennicy telefonu: informacja przekazana tutorowi; rozmowa tutora z rodzicami.

Jeżeli sytuacja powtórzy się 3 razy - informacja zostaje przekazana dyrekcji.

Telefon na wycieczce:

Jeden z opiekunów wycieczki pełni rolę fotoreportera i udostępnia zdjęcia z wycieczki rodzicom;. Można używać też własnych aparatów cyfrowych (nie telefonów).